

---

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, AI FINI DELLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER LE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE DI CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA 1, NEL PROFILO SPECIFICO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CAT. C1).**

---

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa**

In esecuzione della determinazione n. 171 del 31.08.2010 e della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 24/05/2010 relativa alla "Programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2010/2012".

Visto il vigente "Regolamento per l'accesso agli impieghi"

**rende noto che:**

E' indetta una selezione pubblica, per esami, ai fini della formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato di personale di categoria C, posizione economica 1, nel profilo specifico di Istruttore Amministrativo – del C.C.N.L. del personale del Comparto Regioni – Autonomie Locali, siglato il 31.03.1999.

Al posto suddetto compete, ai sensi del vigente C.C.N.L. del personale del comparto Regioni – Autonomie Locali, il trattamento economico lordo, in ragione mensile, costituito dal trattamento tabellare iniziale per la cat. C1 del vigente C.C.N.L. pari ad € 19.454,15, dall'indennità di comparto, dalla tredicesima mensilità, dall'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto e dall'eventuale salario accessorio. I compensi previsti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

**Scadenza presentazione domande : 1° ottobre 2010.**

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

**1) Cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea.**

I cittadini appartenenti ad uno degli Stati membri dell'U.E. devono però possedere i requisiti di cui al D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994, ovvero:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana: a tal fine le prove orali dei concorsi prevedono, per i cittadini non appartenenti alla U.E., il relativo accertamento.

Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

**2) Titolo di studio:** Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale.

(nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, redatti in lingua straniera, devono essere completati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale, e devono essere

riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio previsti per la partecipazione al concorso, alla data di scadenza del termine ultimo per presentazione delle domande di ammissione al concorso, in base ad accordi internazionali, o ai sensi del decreto legislativo 27.01.1992 n. 115, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1993 n. 1592);

- 3) **Età:** non inferiore ad anni 18;
- 4) **Idoneità psicofisica all'impiego specifico;**
- 5) **Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;**
- 6) **Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957 n. 3;
- 7) **Non aver riportato condanne penali** e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, secondo le leggi vigenti, comportano l'esclusione dalla nomina agli impieghi presso una Pubblica Amministrazione;
- 8) Di essere in posizione regolare nei riguardi degli **obblighi del servizio militare;**
- 9) **Patente di guida categoria "B".**

Tutti i requisiti sopra elencati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione e devono sussistere altresì al momento della sottoscrizione del contratto individuale.

### **DOMANDA D'AMMISSIONE**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte preferibilmente su apposito modulo, allegato B) del presente bando, compilato in ogni sua parte e debitamente sottoscritto, dovranno essere indirizzate al Presidente del Consorzio e presentate direttamente all'Ufficio Protocollo del Consorzio INT.ES.A. in Via A. De Gasperi n. 14 a Bra (orario: dal lunedì al venerdì: 8,30/12,30 e 14,30/16,30) oppure inviate, al medesimo indirizzo, a mezzo servizio postale, con raccomandata con avviso di ricevimento, entro il giorno 01/10/2010 .

Nel caso di consegna diretta della domanda al predetto Ufficio Protocollo farà fede la data apposta dall'Ufficio medesimo alla consegna della domanda, che all'uopo rilascerà apposita ricevuta.

Nel caso di domanda spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, si considera prodotta in tempo utile la domanda spedita entro il termine perentorio stabilito nel bando. In tal caso farà fede la data del timbro apposta dall'Ufficio Postale della località di partenza. La domanda spedita a mezzo raccomandata non sarà presa in considerazione qualora pervenga oltre il quinto giorno successivo alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione della documentazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In tale domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, **pena l'esclusione dalla selezione**, quanto segue:

- A) Cognome e Nome
- B) Luogo e data di nascita
- C) Residenza e recapito a cui indirizzare le eventuali comunicazioni inerenti la selezione, il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica
- D) Codice fiscale
- E) Di essere cittadino italiano o di essere cittadino di uno stato dell'Unione Europea
- F) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime

- G) Di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo
- H) Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- I) Di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso un Pubblica Amministrazione;
- J) L'idoneità psico-fisica all'impiego
- K) La posizione riguardo agli obblighi militari
- L) Il possesso del diploma di scuola media superiore (quinquennale)
- M) Il possesso della patente di guida categoria "B"
- N) L'eventuale possesso di titoli che danno luogo a preferenza di cui all'allegato A) del presente bando
- O) Gli eventuali candidati in condizioni di disabilità (art. 20 Legge n. 104 del 05.02.1992), dovranno specificare nella domanda, il/i tipo/i di ausilio/i necessario in sede di prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi
- P) La scelta della lingua straniera (inglese/francese) per il colloquio durante la prova orale.

### **Allegati d'obbligo alla domanda**

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati obbligatoriamente:

- a) Il "curriculum" formativo e professionale datato e sottoscritto;
- b) Copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità o di documento equipollente(\*)
- c) La ricevuta (in originale o fotocopia) del versamento della tassa di concorso (recante la causale di versamento: *"Tassa selezione pubblica per la formazione di una graduatoria profilo Istruttore Amministrativo a tempo determinato"*) di € 5,00 da effettuarsi:
  - direttamente presso la Tesoreria del Consorzio – Cassa di Risparmio di Bra – Agenzia 2 – Via A. De Gasperi 2, su c/c n. 10/08/01483, CAB 46044, ABI 6095, CIN H, intestato al Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale INT.ES.A. – Via A. De Gasperi n. 14 – 12042 Bra (Cn);
  - mediante bonifico bancario su c/c n. 10/08/01483, CAB 46044, ABI 6095, CIN H, Tesoreria del Consorzio INT.ES.A. – Cassa di Risparmio di Bra – Agenzia 2 – Via A. De Gasperi n. 2, 12042 Bra (Cn) – IBAN: IT 07 H 06095 46044 000100801483.

I candidati, oltre alle dichiarazioni contenute nello schema di domanda, potranno indicare tutti gli ulteriori titoli e documenti che ritengano utili nel proprio interesse, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà.

(\*) Per documento equipollente alla carta di identità, ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. 445/2000, si intende: *"passaporto – patente di guida – patente nautica – libretto di pensione – patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici – porto d'armi – altre tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato"*.

### **Esclusione dalla selezione**

Si procede all'esclusione dalla selezione nei seguenti casi:

- 1) mancata presentazione della domanda in tempo utile;
  - 2) mancato versamento – entro i termini – della tassa di concorso/selezione;
  - 3) omissione o incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità personali, qualora non desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta o da altre dichiarazioni rese;
  - 4) omessa od errata indicazione della selezione cui s'intende partecipare;
  - 5) omessa sottoscrizione della domanda.
- Non saranno in alcun modo presi in considerazione i documenti o titoli pervenuti dopo il termine di chiusura del bando di selezione.

- Non saranno tenute in considerazione dichiarazioni vaghe, incomplete, imprecise, non sottoscritte o comunque ritenute insufficienti.
- I candidati potranno essere ammessi, a giudizio del Responsabile dell'Area Amministrativa, a regolarizzare le domande e/o documenti che presentino imperfezioni formali e/o omissioni non sostanziali.
- I documenti allegati alla domanda di concorso sono esenti da bollo.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale, per le finalità di gestione della selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Il candidato gode dei diritti di cui al citato decreto tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge e inoltre il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Dopo la conclusione della selezione, e trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, ad eccezione fatta per il vincitore, è possibile richiedere, con addebito delle spese nel caso di spedizione postale, la documentazione presentata a corredo della domanda.

### **PROVE D'ESAME :**

I candidati ammessi a partecipare alla selezione, in quanto in possesso dei previsti requisiti, saranno chiamati a sostenere le seguenti due prove:

- **1° PROVA PRATICA** (con ausilio di computer) riguardante argomenti di informatica: conoscenza dei sistemi operativi Microsoft Windows e utilizzo del pacchetto Microsoft Office.  
Elaborazione di dati finanziari, gestionali o amministrativi e/o redazione di report mediante l'utilizzo di Microsoft Office.
- **2° PROVA ORALE**  
Colloquio riguardante i seguenti argomenti:
  - Ordinamento degli Enti Locali
  - Elementi di legislazione sul pubblico impiego
  - Elementi di diritto amministrativo
  - Elementi di contabilità pubblica
  - Conoscenza dei principi generali in materia di politiche sociali
  - Elementi conoscitivi della lingua straniera scelta dal candidato.

### **Calendario e sede delle prove**

<b>Prova pratica:</b>	<b>lunedì 11 ottobre 2010</b>	<b>ore 14,30</b>
<b>Prova orale:</b>	<b>lunedì 11 ottobre 2010</b>	<b>a seguire</b>

La **prova pratica** si svolgerà presso l'Aula di informatica dell'Istituto Professionale Statale "Velso Mucci" di Bra con sede in Via Craveri n. 8.

La **prova orale** si terrà presso la sede centrale del Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale INT.ES.A. Via Alcide De Gasperi n. 14 a Bra.

Il presente articolo vale quale comunicazione del calendario della prova d'esame.  
Eventuali variazioni del calendario e/o della sede saranno tempestivamente comunicate ai candidati ammessi alla selezione.  
Ai candidati non ammessi verrà data tempestiva comunicazione con la motivazione dell'esclusione, mediante raccomandata A.R.

**I candidati dovranno presentarsi alle prove di esame muniti di un documento valido di riconoscimento.** I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove verranno considerati rinunciari alla selezione.

Le prove si intenderanno superate con una votazione di almeno 21/30.  
Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

### **GRADUATORIA E DICHIARAZIONE DEL VINCITORE**

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine di punteggio complessivo decrescente, riportato nella prove di esame e sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Consorzio. Dalla data di pubblicazione dell'avviso decorre il termine per le eventuali impugnative.

A parità di punti, saranno osservate le preferenze previste dalla legge (allegato A).

La graduatoria, approvata con apposito provvedimento del Responsabile dell'Area Amministrativa, resterà valida per l'arco temporale previsto dalle disposizioni vigenti e potrà essere utilizzata per eventuali contratti di lavoro a tempo determinato della stessa categoria "C" e dello stesso profilo professionale "Istruttore Amministrativo".

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

### **ASSUNZIONE IN SERVIZIO E GESTIONE DELLA GRADUATORIA**

Le assunzioni saranno disposte in base alle esigenze dell'Amministrazione ed in conformità al D.Lgs. 368/2001 ed all'art. 7, comma 1, del CCNL stipulato in data 14.09.2000 per i dipendenti del comparto Regioni – Autonomie Locali, nel profilo specifico di Istruttore Amministrativo (categoria C, posizione economica 1) sia a tempo pieno per 36 ore settimanali, che a tempo parziale.

I candidati utilmente collocati in graduatoria saranno invitati a produrre documentazione di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione alla selezione e, qualora non presentino tutta la documentazione prescritta entro il termine assegnato non potranno stipulare contratto di lavoro; qualora risultassero mancanti dei titoli dichiarati saranno depennati dalla graduatoria.

Per eventuali assunzioni gli aspiranti lavoratori compresi nella graduatoria saranno preventivamente contattati, seguendo l'ordine della stessa.

A tal fine il candidato dovrà tempestivamente comunicare all'ufficio personale del Consorzio, ogni variazione del proprio recapito durante il periodo di vigenza della graduatoria stessa.

Il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente, senza diritto di preavviso, alla scadenza prefissata fatta salva la possibilità di cui all'art. 4 del D.Lgs. 368/2001 di proroga del contratto.

**Detto incarico non precostituirà in nessun caso titolo per il riconoscimento di diritti all'inquadramento a tempo indeterminato nei ruoli consorziati.**

## **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Il presente bando viene emesso nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della Legge 10.04.1991 n. 125 e s.m.i., così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i. La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel bando, di quelle previste nel "Regolamento per l'Accesso agli impieghi", nonché di tutta la normativa vigente in materia di pubblico impiego.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo, così come previsto dalla legge e dall'art. 56 del Regolamento sopra citato.

Il presente bando è stato redatto in conformità al Regolamento per l'accesso agli Impieghi del Consorzio INT.ES.A. .

## **LEGGE SULLA PRIVACY**

Tutte le informazioni e i dati personali dei candidati saranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento di tutte le operazioni concorsuali, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti e la possibilità di richiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione al responsabile del procedimento, in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs. 196/2003.

-----

L'Amministrazione si riserva ampia ed insindacabile facoltà di revocare la procedura selettiva o di prorogare il termine per la presentazione delle domande di ammissione o di riaprirlo qualora sia già chiuso e non sia ancora stata insediata la Commissione Giudicatrice.

*Il testo del bando* (unitamente allo schema della domanda) è disponibile presso gli Uffici Amministrativi del Consorzio aperti al pubblico nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,30 e dalle 14,30 alle 16,30. Può essere altresì richiesto all'indirizzo e-mail: [info@conintesa.org](mailto:info@conintesa.org) o reperibile sul sito [www.conintesa.org](http://www.conintesa.org).

Per ogni ulteriore chiarimento rivolgersi all'Ufficio Personale (Tel. 0172 / 414763-77).

Bra, 10 settembre 2010

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA  
f.to Antonella Operti

**- TITOLI CHE DANNO LUOGO A PREFERENZA -**

*A parità di merito* i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

*A parità di merito e di titoli* la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni Pubbliche;
- c) dalla minore età.

---

N.B.: per il n. 18) i figli devono essere a carico dell'interessato.

MODELLO DI DOMANDA *(da compilare e sottoscrivere barrando le caselle interessate)*

Ill.mo      Signor PRESIDENTE  
CONSORZIO INT.ES.A.  
Via A. De Gasperi, 14  
12042 BRA (CN)

**A** Il/La sottoscritto/a ..... (cognome e nome) chiede di essere ammesso/a a partecipare alla **“Selezione pubblica, per esami, ai fini della formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato di personale di categoria C posizione economica 1, nel profilo specifico di Istruttore Amministrativo (cat. C1)”** presso il Consorzio INT.ES.A.

A tal fine, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

**B** Di essere nato/a a ..... (Prov. ....) il .....

**C** Di risiedere a ..... (Prov. ....) C.A.P. ....  
Via ..... n.° .....  
Tel. ....  
Indirizzo e-mail .....

*Eventuale recapito a cui indirizzare la domande (nel caso in cui sia diverso dalla residenza)*

Via ..... n.° .....  
città ..... (Prov. ....) C.a.p. ....  
riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale e successiva variazione di detto recapito.

**D** Codice fiscale: .....

**E** Di essere in possesso della cittadinanza italiana  
*oppure*  
Di essere (per i cittadini appartenenti alla Unione Europea) cittadino/a dello Stato di .....

**F** Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di .....  
*oppure*  
Di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo .....

**G** Di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo

**H** Di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso e di non essere stato/a sottoposto/a a provvedimenti di prevenzione od altre misure che escludono l'accesso ai pubblici impieghi  
*oppure*  
di aver riportato le seguenti condanne penali .....  
di avere i seguenti procedimenti penali in corso .....

**I** Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

**J** Di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;

**K** Di essere, in ordine agli obblighi di leva, nella seguente posizione:

- Attesa di chiamata
- Rinvio
- Dispensato
- Riformato
- In servizio
- Congedato
- .....

**L** Di essere in possesso del seguente titolo di studio (richiesto per la partecipazione alla selezione): .....  
.....  
conseguito nell'anno scolastico ..... presso .....  
..... con la seguente votazione .....

**M** Di essere in possesso della patente di guida di tipo "B"

**N** Di aver / non aver diritto (*cancellare la voce non interessata*) a precedenza o preferenza di legge, a parità di merito (categorie privilegiate)  
(*in caso di risposta affermativa*) specificare il/i motivo/i: .....

**O** Di necessitare, ai sensi della Legge 104/92, dei seguenti ausili .....  
..... nonché di tempi aggiuntivi SI  NO

**P** Di scegliere come lingua straniera per il colloquio durante la prova orale .....

**DICHIARA INOLTRE**

- Di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nel bando e le vigenti norme concernenti la disciplina dei concorsi
- Di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni
- Di acconsentire, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali contenuti nella presente domanda

\*\*\*\*\*

**ALLEGA**

- curriculum formativo e professionale (obbligatorio).
- copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità (obbligatorio).
- ricevuta del versamento della tassa (obbligatorio).
- altri documenti (facoltativi) .....

Data .....

Firma .....

---

**NOTE: DEVONO ESSERE BARRATE TUTTE LE CASELLE CORRISPONDENTI ALLE DICHIARAZIONI EFFETTUATE.**

---